

Stadgar för Effektiv Altruism Sverige

Antagna 2016-09-10, ändrade enligt beslut 2021-11-27, bekräftat och gällande från och med 2022-06-03.

§1 Föreningen

§1.1 Övergripande om föreningen

Föreningens namn är Effektiv Altruism Sverige.

Föreningen har sitt säte i Stockholms stad, Stockholms län.

Föreningen är en ideell förening som är religiöst och partipolitiskt oberoende.

Föreningen är en del av den internationella effektiv altruism-rörelsen.

§1.2 Syfte

Föreningens syfte är att:

- Sprida kunskap om samt engagemang för idéer, forskning och verktyg avseende effektiva sätt att bidra till en bättre värld
- Verka för att resurser som syftar till att göra gott används så effektivt som möjligt

Föreningen strävar efter att behandla alla medlemmar med respekt, motverka diskriminering samt skapa en öppen och välkomnande atmosfär.

§1.3 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är tiden från den 1 september till den 31 augusti.

§2 Bli medlem

Alla personer som godkänner föreningens stadgar och vill bidra till föreningens syfte har rätt att bli medlemmar. När en person i skrift till kansliet ansökt om medlemskap upptas personen preliminärt i medlemsförteckningen. Styrelsen ska sedan godkänna medlemskapet. Endast den som fått sitt medlemskap godkänt av styrelsen har rätt att rösta vid årsmötet.

Årsmötet bestämmer om föreningen ska ha en medlemsavgift. Om det finns en medlemsavgift, måste den vara betald för att en person ska räknas som medlem.

Medlemmar har rätt att få information om föreningen, delta och rösta på årsmöte och kunna väljas till styrelse, valberedning eller revisor. Endast den som varit medlem i minst 30 dagar har rätt att rösta på årsmötet. Medlemmar är skyldiga att följa föreningens stadgar och regler, hålla sina kontaktuppgifter uppdaterade hos föreningen och behandla andra medlemmar med respekt.

Medlemmar har skyldighet att delta i föreningens årliga medlemsundersökning. Det är dock frivilligt att besvara de frågor som ställs i medlemsundersökningen, och den som inte vill besvara frågorna kan delta genom att lämna in ett tomt svarsformulär eller genom att kontakta kansliet.

§3 Sluta vara medlem

Medlemskapet gäller till och med medlemmen vill gå ur föreningen eller slutar att betala eventuell medlemsavgift.

En medlem som vill gå ur föreningen ska meddela det skriftligt till styrelsen. När sådant meddelande har mottagits räknas inte personen som medlem längre.

En medlem som missköter sig kan bli avstängd av styrelsen. Nästa årsmöte måste då besluta om medlemmen ska uteslutas eller återfå rätten att bli medlem. En avstängd medlem har rätt att gå på årsmötet och får rösta i frågan om sin uteslutning, men räknas i övrigt inte som medlem. En utesluten medlem förlorar även rätten att närvara på årsmötet. Både styrelsen och årsmötet kan häva uteslutning och avstängning.

Grund för avstängning och uteslutning av medlem kan vara att:

- Personen har brutit mot föreningens stadgar
- Personen har motverkat föreningens syfte
- Personen har agerat på ett olämpligt sätt som har skapat otrygghet för andra medlemmar eller försvårat föreningens verksamhet
- Personen har agerat på ett sådant sätt att det kan skada föreningens anseende att associeras med personen

§4 Styrelsen

§4.1 Styrelsens ansvar

Styrelsen har ansvar för föreningens tillgångar, verksamhet, medlemslista, årsmöte och för att det som bestäms på årsmötet blir gjort.

Styrelsen ska bestämma vilka i styrelsen eller annan medlem som har rätt att skriva avtal i föreningens namn. De kallas för firmatecknare.

Styrelsen fattar beslut om organisationens verksamhetsplan och budget, samt tillsättning och avsättning av chefstjänsteperson och övriga befattningar. Rätten att anställa övriga befattningar kan delegeras till chefstjänstepersonen.

Styrelsen håller chefstjänsteperson ansvarig för att driva verksamheten i enlighet med föreningens syfte, mål, beslutad verksamhetsplan och budget. Styrelsen utser inom sig eventuella övriga arbetsuppgifter och beslutar om antal styrelsemöten.

§4.2 Styrelsens sammansättning

Styrelsen ska vara minst fem personer och max sju personer, där ordförande, vice ordförande och sekreterare väljs var för sig på årsmötet. Utöver dessa ska minst två ledamöter och en ersättare väljas på årsmötet. Styrelsen ska dela på ansvaret.

Styrelsen tillträder vid årsskiftet efter årsmötet då de valdes, eller om perioden mellan årsmötet och årsskiftet överstiger sex veckor så ska styrelsen tillträda exakt sex veckor efter årsmötet. Vid fyllnadsval då de nyvalda ledamöterna utgör en minoritet av styrelsen kan årsmötet dock besluta att de nyvalda ledamöterna ska tillträda omgående. Styrelsen har ansvar till dess nästa styrelse valts och tillträtt.

Alla som är medlemmar i föreningen kan väljas till styrelsen.

§4.3 Möten och beslut inom styrelsen

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller då en enkel majoritet av ledamöterna begär.

Styrelsen är beslutsför när en enkel majoritet av ledamöterna medverkar.

Alla i styrelsen som deltar på ett styrelsemöte har rösträtt. I omröstningar gäller att förslaget som fått flest röster vinner. Om en omröstning blir lika två gånger i rad, räknas det som att förslaget inte går igenom. Röster som inte är för eller mot något förslag räknas inte.

§5 Revision

Revisorns uppgift är att granska styrelsens arbete och redovisa det för nästa årsmöte.

Föreningen ska ha minst en revisor.

De som sitter i styrelsen kan inte väljas till revisor.

Revisorn måste inte vara medlem i föreningen.

§6 Valberedning

Valberedningens uppgift är att föreslå och presentera personer till personvalen på årsmötet.

Föreningen ska ha minst två valberedare.

Alla som är medlemmar i föreningen kan väljas till valberedning.

Om ingen valberedning väljs eller om valberedningen avgår under verksamhetsåret, ansvarar styrelsen för att valberedningens uppgifter genomförs.

§7 Årsmöte

§7.1 Ordinarie årsmöte

Årsmötet ska hållas senast tre månader från räkenskapsårets utgång, dvs senast tre månader efter 31/8. Om en $\frac{2}{3}$ kvalificerad majoritet av medlemmar deltagande vid årsmötet godkänner det kan mötet vara giltigt även om det hålls senare.

För att mötet ska vara giltigt måste föreningens medlemmar personligen meddelas skriftligt minst sex veckor före årsmötet. Medlemmarna ska få veta tid, plats och vad som ska tas upp på mötet. Det är tillåtet att mötet hålls enbart digitalt, utan fysisk mötesplats. Om en $\frac{2}{3}$ kvalificerad majoritet av medlemmar deltagande vid årsmötet godkänner det kan mötet vara giltigt även om inbjudan kommit senare än sex veckor innan mötet.

Alla medlemmar har rätt att delta och yttra sig under årsmötet. Alla medlemmar som har varit medlemmar i 30 dagar har rätt att rösta på årsmötet. Förslag från medlemmar ska vara inskickade skriftligt till styrelsen senast fyra veckor innan årsmötet. Förslag från styrelsen ska vara medskickade i dokumenten till årsmötet.

Följande dokument ska alltid redovisas på ett ordinarie årsmöte och skickas till medlemmar senast två veckor innan årsmötet:

- Arbetsordning
- Styrelsens redovisning av förra årets verksamhet
- Styrelsens redovisning av förra årets ekonomi
- Revisionsberättelse
- Förslag från styrelse och medlemmar
- Styrelsens förslag till årets verksamhetsplan
- Styrelsens förslag till årets budget och eventuell medlemsavgift
- Presentation av valberedningens förslag till årets styrelse

Detta ska alltid tas upp på ett ordinarie årsmöte:

1. Mötets öppnande
2. Beslut om mötets giltighet
3. Val av mötets ordförande
4. Val av mötets sekreterare
5. Val av minst två personer som granskar protokollet efter mötet
6. Val av minst två personer som räknar röster under mötet
7. Styrelsens redovisning av förra årets verksamhet
8. Styrelsens redovisning av förra årets ekonomi
9. Revisionsberättelse
10. Beslut om ansvarsfrihet för förra årets styrelse
11. Förslag från styrelse och medlemmar
12. Beslut om årets verksamhetsplan
13. Beslut om årets budget och eventuell medlemsavgift
14. Val av årets styrelse
 - 14.1. Val av ordförande
 - 14.2. Val av vice ordförande
 - 14.3. Val av sekreterare
 - 14.4. Val av ledamöter
 - 14.5. Val av ersättare
15. Val av årets revisor, om fler än en väljs, ska en väljas som sammankallande
16. Val av årets valberedare, varav en ska väljas som sammankallande
17. Övriga frågor
18. Mötets avslutande

Dokumentet till årsmötet och det granskade protokollet ska publiceras på föreningens hemsida senast två veckor efter mötet.

§7.2 Extra årsmöte

En begäran om extra årsmöte kan göras av styrelsen, revisorn eller minst hälften av föreningens medlemmar. Begäran görs genom ett skriftligt meddelande till styrelsen. Extra årsmöte kan hållas när som helst på året. I övrigt gäller samma krav på giltighet för extra årsmöte som för ordinarie årsmöte. På ett extra årsmöte kan bara det som står i inbjudan tas upp på mötet. Under det extra årsmötet gäller ordinarie stadgar.

§7.3 Omröstningar

Alla medlemmar som är på årsmötet har en röst var. I omröstningar gäller att förslaget som fått flest röster vinner. Om en omröstning blir lika två gånger i rad, räknas det som att förslaget inte

går igenom. Om omröstningen gäller ett personval och resultatet blir lika två gånger i rad, får slumpen avgöra. Röster som inte är för eller mot något förslag räknas inte.

§8 Ändra stadgarna

Föreningens stadgar kan bara ändras om de nya stadgarna godkänns vid två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ska vara ett ordinarie årsmöte. Förslaget på ändring måste stå med i inbjudan till mötet. För att ändringen ska gälla krävs en $\frac{2}{3}$ kvalificerad majoritet för beslutet vid båda tillfällena.

§9 Nedläggning

Årsmötet kan bestämma att föreningen ska läggas ned på två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ska vara ordinarie årsmöte. För att föreningen ska läggas ned krävs en $\frac{2}{3}$ kvalificerad majoritet för beslutet vid båda tillfällena. Om föreningen läggs ned, ska alla föreningens skulder betalas och konton avslutas. Om föreningen har tillgångar kvar, beslutar årsmötet till vilken annan sammanslutning eller organisation inom den internationella effektiv altruism-rörelsen dessa tillgångar skänks.